

การขับเคลื่อนจริยธรรมของ บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- 1) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ

คำสั่ง บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)  
ที่ ต.จ๑/๒๕๖๖  
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและเสริมสร้างจริยธรรมในองค์กร

เพื่อให้การดำเนินงานตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ เกณฑ์ประเมินคุณธรรมและโปร่งใส (ITA) และเกณฑ์ประเมินองค์กรคุณธรรมภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต โดยการสร้างความรู้ความเข้าใจและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก โดยการสร้าง พัฒนาปรับปรุงกลไกการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันและต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน สร้างเครือข่ายด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันและต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) โดยส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนา ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กรให้พร้อมต่อการเปิดเผยข้อมูลตามเกณฑ์ประเมิน ITA ให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์ โดยมติการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนองค์กรอย่างยั่งยืน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ไตรมาส ๔/๒๕๖๕ ให้ฝ่ายจัดการทบทวนคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้การบริหารจัดการและกระบวนการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) เป็นองค์กรคุณธรรมและโปร่งใสอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจนและเป็นที่ยอมรับของทุกภาคส่วน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒.๑ ของคำสั่งคณะกรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ที่ ๓/๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ปฏิบัติการแทนคณะกรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและเสริมสร้างจริยธรรมในองค์กร ดังนี้

๑. ที่ปรึกษาคณะทำงาน

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานกลยุทธ์ / เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนองค์กรอย่างยั่งยืน

๒. องค์ประกอบคณะทำงาน

- |  |                    |
|--|--------------------|
| ๑. รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานทรัพยากรบุคคล                | หัวหน้าคณะทำงาน    |
| ๒. ประธานชมรม NT STRONG                                      | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓. ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มทรัพยากรบุคคล            | ผู้ทำงาน           |
| ๔. ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มบริหารงานเลขานุการบริษัท | ผู้ทำงาน           |
| ๕. ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มกลยุทธ์องค์กร            | ผู้ทำงาน           |

๖. ผู้จัดการฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริษัท	ผู้ทำงาน
๗. ผู้จัดการฝ่ายกิจการสัมพันธ์	ผู้ทำงานและ เลขานุการ
๘. ผู้จัดการส่วนป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ผู้ทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. ผู้จัดการส่วนกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศ	ผู้ทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๓. ให้คณะทำงานดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ พิจารณาให้มีการนำจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล เสนอให้มีการทบทวน ปรับปรุง คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของบริษัทให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ อย่างเคร่งครัด

๓.๒ พิจารณาการรักษาจริยธรรมของบุคลากรและเปิดเผยรายงานการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร

๓.๓ เผยแพร่ สื่อสาร ณรงค์ และจัดกิจกรรมเสริมสร้างบรรยากาศทั้งในระดับคณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อส่งเสริมทัศนคติเชิงบวก (Growth mindset) ให้บุคลากรในสังกัดมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม (Accountability) สามารถส่งต่องานคุณภาพระหว่างส่วนงานภายใต้จรรยาบรรณ และจริยธรรมของบริษัท และประเมินคุณภาพ หรือประสิทธิผลของกระบวนการ/ระบบการจัดให้มีและเสริมสร้างพฤติกรรมตามเกณฑ์ประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (SE-AM)

๓.๔ ให้คำปรึกษา ตอบคำถามทางจริยธรรมกับบุคลากรในสังกัด ร่วมนำการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมตามเกณฑ์ประเมินองค์กรคุณธรรม (ITA) และส่งเสริมจริยธรรมในองค์กรให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

๓.๕ พิจารณาการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานร่วมกับศูนย์ป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ศปท.) เพื่อการเสนอรายงานต่อองค์กรกลางบริหารงานบุคคล (สคร.) ภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๓.๖ จัดให้มีกิจกรรมหรือการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินองค์กรคุณธรรม และสรุปรายงานผลต่อกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ตค.) ภายในเดือนกรกฎาคมของทุกปี หรือตามที่ ตค. กำหนด

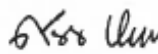
๓.๗ ปฏิบัติงานอื่นตามที่กรรมการผู้จัดการใหญ่มอบหมาย

๓.๘ รายงานผลการดำเนินงานต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน อย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖

พันเอก



(สรรพชัย ทูะนันท์)  
กรรมการผู้จัดการใหญ่

(2) แนวปฏิบัติ Dos and Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



เลขที่ เอ็นที สปท./231 วันที่ 12 เมษายน 2566  
เรื่อง ขอความร่วมมือถ่ายทอดแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม  
เรียน รงยู. ทุกท่าน จาก ผจก.สปท.  
ชงยู.จ.  
ผจก.สปท. ผจก.ศอ.

- อ้างอิง 1. ระเบียบ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของคณะกรรมการผู้บริหารสูงสุด ผู้บริหารและพนักงาน พ.ศ. 2565 รค. 103 ประกาศ ณ วันที่ 2 มิถุนายน 2565  
2. บันทึกเลขที่ กจ.ก./17ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 มติการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ครั้งที่ 2/2566 ระเบียบวาระที่ 5.2 เรื่อง กรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปี 2566 และแนวทางการดำเนินการของ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)  
3. เกณฑ์ประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ตามเกณฑ์ประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดย่อย 10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ข้อ 40 การขับเคลื่อนจริยธรรม และมติการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ครั้งที่ 2/2566 ระเบียบวาระที่ 5.2 เรื่อง กรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปี 2566 และแนวทางการดำเนินการของ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) (อ้างอิง)

ศูนย์ป้องกันและปราบปรามการทุจริต (สปท.) ได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม เพื่อขอความร่วมมือท่านกรุณาถ่ายทอดให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดรับทราบ และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดย สปท. ยกตัวอย่างการกระทำที่ควร และไม่ควรรทำในการปฏิบัติงาน จำแนกตามข้อกำหนดทางจริยธรรม ของบริษัท ทั้ง 7 ข้อ ดังนี้

มาตรฐานจริยธรรมหลัก	Do's พฤติกรรมพึงประสงค์	Don'ts พฤติกรรมที่ควรละเว้น/ไม่ควรปฏิบัติ
1. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ	จงรักภักดีต่อประเทศชาติ รักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ของชาติ	แสดงออกในลักษณะที่สื่อไปในทางดูหมิ่น ต้อยค่า หรือกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ
	นำหลักธรรมตามศาสนาที่เคารพนับถือ มาเป็นแนวทางปฏิบัติงาน	ใช้วาจาหรือกริยาลบหลู่ หรือขัดขวาง การทำนุบำรุงศาสนา
	แสดงออกถึงความเคารพ เคารพ และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์	แสดงอาการหรือวาจาในลักษณะไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดี

มาตรฐานจริยธรรมหลัก	Do's พฤติกรรมพึงประสงค์	Don'ts พฤติกรรมที่ควรละเว้น/ไม่ควรปฏิบัติ
2. ซื่อสัตย์สุจริต	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรง สุจริต รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมรับการตรวจสอบ	หาช่องว่างทางกฎหมาย เพื่อเอื้อต่อ การกระทำผิดระเบียบ คำสั่ง ประกาศของ บริษัท ปฏิเสธความรับผิดชอบ หรือกระทำ การมิชอบใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งใน บริษัท
3. กล้าตัดสินใจ	มีความกล้าในการแจ้งเหตุหรือเบาะแส การทุจริต หรือการกระทำผิดอันอาจ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท	ปล่อยปละละเลยปัญหา หรือเพิกเฉย เมื่อ พบเห็นว่า มีการกระทำที่ขาดความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส
4. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม	มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะ ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของบริษัท และประเทศชาติ	หาทางปฏิเสธ ป้ายเบี่ยง ในกรร่วมเมื่อปฏิบัติ หน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย หรือกระทำการ อันเข้าข่ายมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
5. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของบริษัท อย่างคุ้มค่า รวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อ สถานการณ์ รักษามาตรฐานการปฏิบัติงาน นำเทคโนโลยีมาใช้ที่เหมาะสมและพัฒนา ตนเองอยู่เสมอ	ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยให้งานล่าช้า ปฏิบัติงานตามความเคยชิน หรือตาม ความพึงพอใจส่วนตัว หรือวิธีการเดิมที่เคย ปฏิบัติ โดยไม่ยอมพัฒนาตนเอง ให้มีสมรรถนะสูงขึ้นในการสนับสนุน ภารกิจของบริษัท/ส่วนรวม
6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ	ปฏิบัติหน้าที่อย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม โดยละเว้นจากการใช้อคติ	เลือกปฏิบัติตามสถานะทางสังคมหรือ ความรัก ความชอบ ความเกลียดชัง ความแค้นส่วนตัว/พวกพ้อง
7. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี	ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย รักษาวินัย ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม และยึดถือ ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน หรือพวกพ้อง	ยกย่องสิ่งของ ผลตอบแทนอื่นใด ที่ตนจะได้รับมากกว่าการเคารพให้เกียรติ คนดี หรือกระทำการมิชอบใด ๆ ที่อาจ กระทบในทางลบต่อภาพลักษณ์บริษัท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักขอบพระคุณยิ่ง



(นางสาวณิชา พูลมวก)



“ พฤติกรรมพึงประสงค์ (Do)  
 พฤติกรรมที่ควรละเว้น/ไม่ควรปฏิบัติ (Don't)  
 ตามมาตรฐานจริยธรรมหลักของ NT ”

Do's

Don'ts

<p>๑ ยึดมั่น ในค่านิยมขององค์กร</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จงรักภักดีต่อประเทศไทย รักความมั่นคงและผลประโยชน์ของชาติ</li> <li>นำหลักธรรมตามศาสนาที่เคารพนับถือมาเป็นแนวทางปฏิบัติงาน</li> <li>แสดงออกถึงความเคารพ เชิดชู และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงออกในลักษณะที่สื่อไปในทางดูหมิ่นดูแคลนหรือกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ</li> <li>ใช้วาจาหรือกริยาแลบหลู่ หรือขัดขวางการดำเนินงานด้านศาสนา</li> <li>แสดงอาการหรือวาจาในลักษณะไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดี</li> </ul>
<p>๒ ยึดสัตย์ สุจริต</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรง สุจริต รับผิดชอบ ต่อสิ่งส่งและสิ่งแวดล้อมพร้อมรับการตรวจสอบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>หาช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบ คำสั่ง ประกาศของบริษัท ปฏิเสธความรับผิดชอบ หรือกระทำการมิชอบใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งในบริษัท</li> </ul>
<p>๓ กล้า ต่อสิ่งผิด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีความกล้าในการแจ้งเหตุหรือเบาะแสการทุจริต หรือการกระทำผิดอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปล่อยปละละเลยปัญหา หรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่ขาดความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส</li> </ul>
<p>๔ คิดถึง ประโยชน์ส่วนรวม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีความมุ่งมั่น มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเสียสละประโยชน์ของบริษัทและประเทศชาติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>หากทางธุรกิจ บัญชีเนื่องในการร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ซึ่งไม่ได้รับมอบหมาย หรือกระทำการอื่นเข้าข่ายมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์</li> </ul>
<p>๕ มุ่งผล สัมฤทธิ์ของงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของบริษัทอย่างคุ้มค่า รวมถึงปฏิบัติงานให้ทันต่อสถานการณ์ รักษามาตรฐานการปฏิบัติงาน นำเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยให้งานล่าช้าปฏิบัติงานตามความเคยชิน หรือตามความพึงพอใจส่วนตัว หรือวิธีการเดิมที่เคยปฏิบัติ โดยไม่ยอมพัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะสูงขึ้นในการสนับสนุนภารกิจของบริษัท/ส่วนรวม</li> </ul>
<p>๖ ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติหน้าที่อย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม โดยละเว้นจากการใช้อคติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เลือกปฏิบัติตามสถานะทางสังคม หรือ ความรัก ความชอบ ความเกลียดชัง ความเห็นส่วนตัว/พวกพ้อง</li> </ul>
<p>๗ ดำรงตน ด้วยคุณธรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย รักษาวัฒนธรรมประเพณี ประเพณีอันดีงาม และยึดถือประเพณีซึ่งบรรณมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ยกย่องสิ่งของ ผลตอบแทนอื่นใดที่ตนเองได้รับมากกว่าการเคารพให้เกียรติคนดี หรือกระทำการมิชอบใด ๆ ที่อาจกระทบในทางลบต่อภาพลักษณ์บริษัท</li> </ul>

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

Next, through Technology | สร้างอนาคต ด้วยเทคโนโลยี



ntplc.co.th



1888

(3) การอบรมหลักสูตรที่สอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**nt** บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)  
National Telecom Public Company Limited

เลขที่ เอ็นที พสก.1/106 วันที่ 19 มีนาคม 2567

เรื่อง ขอส่งข้อมูลประกอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ข้อ (3)

เรียน ผจก.สก. จาก ผส.พสก.1

อ้างถึง บันทึก เลขที่ เอ็นที ปศปท./77 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2567 เรื่อง ขอข้อมูลประกอบการเปิดเผยข้อมูล  
สาธารณะ (แบบวัด OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

**1. ความเป็นมา**  
ตามบันทึกที่อ้างถึง ส่วนป้องกันการปราบปรามการทุจริต (ปศปท.) ขอให้สถาบันวิชาการ (สก.) ส่งข้อมูล  
การดำเนินงาน หรือที่เกี่ยวข้องใน ข้อ (3) การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่  
ของรัฐในหลักสูตรหรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ.2567 ภายใน  
วันที่ 20 มีนาคม 2567 และ ปศปท. จะได้รวบรวมข้อมูลและนำขึ้นระบบ Inter Cloud ภายในวัน เวลา  
ที่กำหนด นั้น

**2. การดำเนินการ**  
พสก.1 ได้ดำเนินการจัดหลักสูตรด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตรดังนี้

2.1 หลักสูตร ด้านทุจริตศึกษา โดยมีเนื้อหา บทบาทของรัฐ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ (มาตรฐานทางจริยธรรม  
ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ) มุ่งเน้นให้พนักงานทุกระดับได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านระบบ e-learning  
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

2.2 สอดแทรกเนื้อหาวิดีโอ มาตรา 19 การรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐสอดแทรกเนื้อหา  
สาระสำคัญของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.2562 ตามมาตรา 19 หน่วยงานของรัฐ  
โดยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ในหลักสูตรตามแผนการอบรม พสก.1 ตั้งแต่  
เดือนมีนาคม 2567 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณสัญญาวัฒน์ กุลศิริรัตน์ โทรศัพท์หมายเลข 0 2596 1316

**3. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ผส.ปศปท.  
เพื่อดำเนินการต่อไป

ผส.รศปท.รท.แทน ผจก.ศปท.  
22 มี.ค. 67

ผจก.ศปท.  
เลขที่รับ 459  
21 มี.ค. 67  
10:08 น.

นางอินทรีว ศาสตราวหา  
(นางอินทรีว ศาสตราวหา)

สั่ง ผจก.ศปท.  
- เพื่อดำเนินการต่อไป

ผจก.ศปท.  
จาก ผจก.

ส่วนพัฒนาบุคลากร 1 (นางอินทรีว ศาสตราวหา ผส.พสก.1)

## วิชาที่ ๑

### การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม

หลักสูตรสร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

วิชาที่ ๑ : เรื่อง การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม  
จำนวนชั่วโมง : ๖ ชั่วโมง

เรื่อง การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม

#### สาระสำคัญ

วิชาเป็นการเรียนรู้เกี่ยวกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม กฎหมายที่เกี่ยวข้อง แนวคิดเกี่ยวกับการคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปถ่ายทอดได้อย่างถูกต้องและนำไปปรับใช้ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

#### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ การวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการประเมินเกี่ยวกับการคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม
๒. เพื่อสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ได้อย่างถูกต้องในเรื่องการคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมให้ผู้เรียนนำไปปรับใช้ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

#### ขอบเขตเนื้อหา

๑. สาเหตุของการทุจริต
๒. ความหมายของการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม รูปแบบของการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม
๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขัดกัน
๔. วิธีคิดแบบ Analog thinking (ฐาน ๑๐)/Digital thinking (ฐาน๒)
๕. บทบาทของรัฐ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ (มาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ)
๖. กรณีตัวอย่างการคิดแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม

#### วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย การคิดวิเคราะห์กรณีศึกษา การทำกิจกรรมกลุ่ม การอภิปรายกลุ่ม

#### สื่อการเรียนรู้

Power Point วิดีโอ ภาพยนตร์สั้น ใบงาน หรือสื่ออื่น ๆ ที่เหมาะสม

#### การวัดและประเมินผล

การทดสอบเนื้อหา (๒๐ คะแนน)